

REGULAMIN RADY RODZICÓW

VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Art. 53, 54, 22a, 36a, 64.
2. Statut VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie.
3. Uchwała nr 1/2006/2007 Rady rodziców z dnia 17.06.2007 r w sprawie zatwierdzenia regulaminu

Rozdział I.

Postanowienia wstępne

§ 1

Rodzicielski organ Szkoły nosi nazwę Rada Rodziców VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie

§ 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole ? rozumie się przez to VI Liceum Ogólnokształcące im Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie,
- 2) radzie rodziców ? rozumie się przez to Radę Rodziców VI Liceum Ogólnokształcącego im Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie,
- 3) prezydium ? rozumie się przez to Prezydium Rady Rodziców VI Liceum Ogólnokształcącego im Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie,
- 4) komisji rewizyjnej - rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Rady Rodziców VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie.

§ 3

Regulamin Rady Rodziców VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie określa:

- 1) cele, zadania i kompetencje rady rodziców,
- 2) organizację ogółu rodziców i rady rodziców,
- 3) tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców,
- 4) zasady wyborów do organów rady rodziców,
- 5) ramowy plan pracy rady i jej organów,
- 6) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady
- 7) ramowy preliminarz wydatków rady,
- 8) zasady obsługi finansowo - księgowej rady rodziców.

Cele zadania i kompetencje rady rodziców

§ 4

1. Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a w szczególności w zakresie zadań wychowawczych i opiekuńczych.
2. Współdziałanie z dyrektorem szkoły, z wicedyrektorami oraz radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowawczym i profilaktycznym szkoły, z organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców.
3. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
4. Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:
 - 1) pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,

- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy,
- 3) zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły,
- 4) występowanie do organu prowadzącego szkołę, organu nadzoru pedagogicznego, dyrektora szkoły, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

§ 5

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną
 - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowanego przez uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska,
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- 4) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania,
- 5) opiniowanie szkolnego zestawu podręczników,
- 6) wnioskowanie o wprowadzenie zmian w zestawie programów nauczania lub zestawie podręczników,
- 7) współdziałanie z dyrektorem szkoły w sprawie określenia wzoru obowiązującego w szkole jednolitego stroju ucznia,
- 8) wnioskowanie do dyrektora szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela,
- 9) wyrażanie opinii pracy nauczyciela, który ubiega się o ocenę dorobku zawodowego.

Rozdział II

Organizacja ogółu rodziców i rady rodziców

§ 6

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców uczniów danego oddziału szkoły.
2. Zebranie rodziców uczniów danego oddziału wybiera spośród siebie radę oddziałową rodziców składającą się z 3 osób.
3. Oddziałowa rada rodziców wybiera spośród siebie przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
4. W skład Rady Rodziców, która jest przedstawicielskim organem rodziców uczniów szkoły wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
5. Rada Rodziców na swoim pierwszym zebraniu wybiera spośród siebie:
 - 1) 5 osobowe Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady,
 - 2) 3 osobową Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny rady rodziców.
6. Plenarne zebranie rady rodziców może zadecydować o dokonaniu pełnych wyborów do prezydium i komisji rewizyjnej lub tylko wyborów uzupełniających.
7. Prezydium na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo ? wyborczym rady rodziców, wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
8. Komisja rewizyjna na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo ? wyborczym rady rodziców, wybiera spośród siebie przewodniczącego.

§ 7

Zadaniem prezydium rady rodziców jest:

1. opracowanie regulaminu i przedstawienie go do uchwalenia Radzie Rodziców,
2. w każdym roku szkolnym do 30 września opracowanie i przedłożenie do akceptacji Rady planu pracy na dany rok szkolny,
3. tworzenie stałych lub doraźnych zespołów, komisji spośród członków Rady do wykonywania określonych zadań
4. realizowanie celów i zadań Rady Rodziców
5. kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców,
6. koordynowanie działalności oddziałowych rad rodziców,
7. zatwierdzanie preliminarza wydatków Rady Rodziców,
8. decydowanie o działalności Rady w tym finansowo ? gospodarczej,
9. wypracowywanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły,
10. podejmowanie współpracy z innymi radami rodziców i określanie zasad tej współpracy

§ 8

Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest:

1. kierowanie pracami prezydium,
2. zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz prezydium,
3. kierowanie działalnością finansowo ? gospodarczą rady,
4. bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza,
5. opracowywanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium,
6. przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz.

§ 9

Zadaniem sekretarza rady rodziców jest:

1. organizacyjne przygotowywanie zebrań prezydium i rady,
2. protokołowanie obrad rady i prezydium,
3. prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.

§ 10

Zadaniem komisji rewizyjnej rady rodziców jest:

1. raz w roku kontrolowanie działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu
i uchwałami rady rodziców,
2. kontrolowanie co najmniej raz w roku działalności finansowo ? gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
3. składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi,
4. kontrolowanie działalności poszczególnych ogniw rady na wniosek klasowych rad rodziców, prezydium rady, przewodniczącego rady lub dyrektora szkoły.

§ 11

Kadencja rady rodziców trwa 1 rok.

Rozdział III

Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 12

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Głosowanie Rady Rodziców może być tajne lub jawne; tajne głosowanie odbywa się zawsze w przypadkach dotyczących spraw osobowych, oraz na wniosek członka Rady, jeżeli uzyska on akceptację większości członków Rady obecnych na zebraniu.
3. Na pisemny wniosek dyrektora szkoły, organu prowadzącego lub organu sprawującemu nadzór pedagogiczny, w sprawach dotyczących nauczycieli lub związanych z funkcjonowaniem szkoły Prezydium Rady Rodziców sporządza pisemną opinię w danej sprawie po ewentualnej konsultacji z radami oddziałowymi.
4. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
5. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły. Oddziałowe rady rodziców decydują samodzielnie, jak protokołować uchwały.
6. Prezydium Rady Rodziców wskazuje osoby do reprezentowania Rady na zewnątrz w zależności od potrzeb:
 - 1) spośród członków Prezydium,
 - 2) z ogółu rodziców (np. wybory przedstawicieli rodziców do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły)

Rozdział IV

Wybory do organów rady rodziców

§ 13

1. Wybory do Rady Rodziców oraz rad oddziałowych rodziców, prezydium i do komisji rewizyjnej odbywają się w każdym roku szkolnym w głosowaniu tajnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo wyborczego rady rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania,
 - 2) sprawozdanie z działalności organu ustępującego,
 - 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej,
 - 4) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 5) dyskusja,
 - 6) uchwalenie wniosków do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
 - 7) wybory nowych organów rady rodziców
6. Po zakończeniu zebrania sprawozdawczo wyborczego rady odbywa się pierwsze zebranie prezydium i komisji rewizyjnej rady.
7. Tryb wyborów do rad oddziałowych:

1) w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły we wrześniu, zwoływane są pierwsze zebrania rodziców uczniów poszczególnych oddziałów, na których m. in. dokonuje się wyboru rad oddziałowych;

2) rady oddziałowe składają się z 3 rodziców uczniów reprezentujących wszystkich rodziców uczniów danego oddziału;

3) w wyborach, o których mowa wyżej jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic:

4) wychowawca klasy, otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców przewodniczącego i dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi tajne wybory; przewodniczącym lub członkiem tej komisji nie może być osoba kandydująca do rady oddziałowej;

do zadań komisji wyborczej należy:

a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na członków rady oddziałowej,

b) przygotowanie kart do głosowania,

c) nadzorowanie przebiegu głosowania,

d) obliczenie głosów i ustalenie wyników głosowania,

e) ogłoszenie wyników głosowania,

5) komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie lub złożyli pisemną deklarację o zamiarze kandydowania do rady oddziałowej;

6) tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów przy czym liczba ta nie może być mniejsza niż 4;

7) osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę;

8) głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania;

9) na kartach do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów;

10) wyborca otrzymuje jedną kartę do głosowania na której stawia znak X obok nazwiska jednego do czterech kandydatów na których głosuje ? takie głosy uznaje się za ważne;

11) spośród wybranych członków rady oddziałowej rodzice obecni na zebraniu wybierają w wyborach tajnych jednego przedstawiciela do Rady Rodziców;

12) członkowie rady oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego i przydzielają pozostałe funkcje;

- 13) przebieg i wyniki głosowania dokumentuje się w protokole zebrania;
8. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 października.
9. Dyrektor szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady spośród siebie przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
10. Przewodniczący zebrania powołuje komisję skrutacyjną do wyboru władz Rady Rodziców, w skład której wchodzi pięciosobowe Prezydium oraz trzyosobowa Komisja Rewizyjna
11. Wybory tajne przeprowadza się według zasad określonych w pkt.7, przy czym liczba kandydatów do Prezydium RR nie może być mniejsza niż 6, a liczba kandydatów do Komisji Rewizyjnej mniejsza niż 4.
12. Przebieg i wyniki wyborów zapisuje się w protokole z pierwszego posiedzenia Rady Rodziców,

Rozdział V

Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów.

§ 14

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na wniosek klasowych rad rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora ? złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo ? wyborcze rady rodziców odbywa się każdego roku pomiędzy pierwszym i piętnastym października.

§ 15

1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż raz w semestrze. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Posiedzenia prezydium są protokołowane

§ 16

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.

Rozdział VI

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady rodziców

§ 17

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1) z dobrowolnych składek rodziców,
 - 2) z wpłat osób fizycznych, prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - 3) z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i środowiska szkoły.
2. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego prezydium rady.

§ 18

Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzanego przez prezydium rady rodziców. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z zamieszczonym poniżej ramowym preliminarzem wydatków rady rodziców.

Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców

1. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:

1) 10% środków zebranych z danej klasy jest do dyspozycji klasowej rady rodziców.

Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane te

środki, to dofinansowanie imprez klasowych, wycieczki i biwaki, upiększanie izby

klasowej, nagrody dla wyróżniających się uczniów klasy oraz inne wydatki na rzecz

klasy. Jeżeli klasowa rada rodziców zbierze ponad 90% możliwych wpłat, do jej dyspozycji pozostaje 20% środków.

2) Pozostała część środków ze składek rodziców jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady.

3) Prezydium rady może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
- dofinansowania konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
- finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na zawody, konkursy i inne imprezy,
- finansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę (np. stroje sportowe, artystyczne),
- zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- zakup nagród dla wyróżniających się uczniów na koniec szkoły,
- zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego.

- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców.
2. Środki rady rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na:
- dofinansowanie celów ustalonych w § 18, ust. 1.
 - finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak doposażenie pracowni lub gabinetu przedmiotowego, doposażenia szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych, itp.
 - finansowanie wydatków uznanych przez dyrektora szkoły za konieczne dla właściwego funkcjonowania szkoły i jej wizerunku.
3. Sposób wydatkowania środków celowych, darczyńców może być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz szkoły. W takim przypadku środki wydatkuje się na cele wskazane przez ofiarodawców.

Rozdział VII

Obsługa finansowo - księgową rady rodziców

§ 19

1. Obsługę finansowo-księgową środków rady rodziców, prowadzi skarbnik rady (księgowy) na podstawie umowy. Umowę zawiera w imieniu Przewodniczący Rady Rodziców.
2. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
3. Dokumenty księgowe muszą być, przed zaksięgowaniem, sprawdzone przez skarbnika pod względem formalnym i rachunkowym oraz zaakceptowane pod względem merytorycznym przez przewodniczącą rady i dyrektora szkoły.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 20

Członkowie oddziałowych rad rodziców, prezydium i komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rodz. IV tego regulaminu.

§ 21

1. Rada Rodziców może ustanowić odznaki, wyróżnienia i dyplomy i przyznawać je wyróżniającym się uczniom, nauczycielom i sojusznikom szkoły.
2. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje funkcje społecznie.
3. Członkowie Rady Rodziców są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy w sprawach, które są poruszane na posiedzeniach, a mogą naruszyć dobro osobiste uczniów, ich rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
4. Wszelką korespondencję Rady Rodziców podpisuje przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady.

§ 22

1. Rada rodziców posługuje się pieczęcią o treści : ***?Rada Rodziców przy VI Liceum Ogólnokształcącego im.Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie ul. Łukasińskiego 40?***.
2. Regulamin rady rodziców może być nowelizowany przez Radę Rodziców. Propozycje zmian przygotowuje Prezydium Rady i przedstawia do uchwalenia przez wszystkich jej członków.
3. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Regulamin uchwalono na plenarnym zebraniu Rady Rodziców przy VI Liceum Ogólnokształcącego im.Jarosława Dąbrowskiego w Częstochowie w dniu 17.06.2007 r.

/pieczęć/

Przewodniczący Rady Rodziców